



Broj: 03-33-4836-3/2026  
Bihać, 7. 4. 2026. godine

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
UNSKO-SANSKI KANTON  
SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

PRILICINA: 114.2026

Organizacija	Klasifikacioni broj	Redni broj	Broj priloga
<u>0111</u>	<u>2-12-56</u>	<u>20</u>	<u>20</u>

## SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

**PREDMET:** Program rada i finansijski plan za 2026. godinu, zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac, dostavlja se

Na osnovu člana 96. i 181. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21), a u skladu s Programom rada Skupštine Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 7/26), u prilogu vam dostavljamo Program rada i finansijski plan za 2026. godinu, zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac, uz sljedeće

### O b r a z l o Ź e n j e

Vlada Unsko-sanskog kantona je na svojoj 22. sjednici, održanoj dana 7. 4. 2026. godine, razmatrala i Zaključkom broj: 03-02-44-465/2026 prihvatila Program rada i finansijski plan za 2026. godinu, zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac predlagača Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike te vam isti dostavljamo na razmatranje.

S poštovanjem.

Prilog: Program rada i finansijski plan za 2026. godinu, zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. a/a.





Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 5/08), na prijedlog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, Vlada Unsko-sanskog kantona na 22. sjednici, održanoj dana 7. 4. 2026. godine, d o n o s i

## ZAKLJUČAK

### I

Prihvata se Program rada i finansijski plan Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac za 2026. godinu i isti se upućuje Skupštini Unsko-sanskog kantona na razmatranje.

### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-02-44-465/2026  
Bihać; 7. 4. 2026. godine



Na osnovu člana 48. stav 1. tačka f), a u vezi primjene člana 95. stav 2. Poslovnika Skupštine Unsko - sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko – sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21), Skupština Unsko - sanskog kantona, na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_, donosi:

## ODLUKU

### I

Daje se saglasnost na Program rada i finansijski plan Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac za 2026. godinu.

### II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Unsko - sanskog kantona“.

Broj: \_\_\_\_\_  
Bihać, \_\_\_\_\_

Predsjedavajući Skupštine  
Unsko-sanskog kantona

## O B R A Z L O Ž E N J E

### PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke nalazi se u članu 11. tačka n) odjeljka A poglavlja V Ustava Unsko - sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko - sanskog kantona“, broj: 1/04 i 11/04), kojim je propisano da Skupština Kantona donosi i druge propise u obavljanju kantonalnih ovlaštenja, odredbi člana 48. i 95. Poslovnika Skupštine Unsko - sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko - sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21) kao i Odluci o metodologiji i rokovima za izradu programa rada, izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko - sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko - sanskog kantona“ broj: 3/14 i 4/14).

### RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Članom 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/10 i 75/13) i članom 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Republike Bosne i Hercegovine“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), propisano je između ostalog da Upravni odbor utvrđuje planove rada i razvoja, utvrđuje godišnji program rada, donosi finansijski plan ustanove te obavlja i druge poslove.

Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Bosanski Petrovac dostavila je ovom organu akt broj: 02-570-D/26 od 27.3.2026. godine sa prilogom koji se odnosi na Program rada i finansijski plan Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac za 2026. godinu broj: 01-23/26 od 27.3.2026. godine. U dostavljenom Programu, Ustanova navodi između ostalog Djelatnost/Program rada Ustanove, Organizaciju rada, Poslovanje i dr.

U Finansijskom planu za poslovnu 2026. godinu, Ustanova je planirala prihode u ukupnom iznosu od 2.536.107,79 KM i rashode u ukupnom iznosu od 2.536.107,79 KM što implicira da će troškovi poslovanja biti pokriveni prihodima ove Ustanove.

Upravni odbor Ustanove donio je Odluku o usvajanju Programa rada i finansijskog plana Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac za 2026. godinu, broj: 01-24/26 od 27.03.2026. godine.

### FINANSIJSKA SREDSTVA

U Programu rada i finansijskom planu Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac za 2026. godinu naveden je način finansiranja Ustanove.

MINISTRICA  
Štefica Grgić



ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac  
Bosanski Petrovac  
Broj: \_\_\_\_\_/26  
Dana :27.03.2026. godine

MINISTARSTVU ZDRAVSTVA  
I SOCIJALNE POLITIKE  
Ul. Alije Đerzeleza br. 6  
Bihać

31 -03- 2026

03 - 33 - 4838 - 1128

PREDMET: Dostavljanje Programa rada i finansijskog plana -

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Vam Program rada i finansijski plan ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac za 2026. godinu, na usvajanje.

Također, dostavljamo Vam i odluku Upravnog odbora o usvajanju Programa rada i finansijskog plana, koja je donešena na II redovnoj sjednici, dana 26.03.2026. godine.

S tim u vezi, molimo vas da razmotrite dostavljeni Program rada i finansijski plan te da isti usvojite.

S poštovanjem.

U prilogu:

- Program rada i finansijski plan,
- Odluka UO o osvajanju Programa rada i finansijskog plana.

Dostavit:

- Naslovu,
- a/a.

v.d. direktor

dr Izet Gudzević

Upravni odbor ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac  
Bosanski Petrovac  
Broj: 01-24/26  
Dana: 27.03.2026. godine

Na osnovu člana 39. Statuta ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac, Upravni odbor na II redovnoj sjednici, održanoj dana 26.03.2026. godine, donio je:

**ODLUKU**  
**o usvajanju programa rada i finansijskog plana**

**I**

Upravni odbor ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac usvaja Program rada i finansijski plan za 2026. godinu.

**II**

Program rada i finansijski plan za 2026. godinu je sastavni dio ove Odluke.

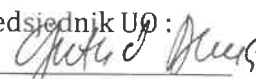
**III**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Nadležno ministarstvo,
2. Služba računovodstva,
3. a/a.

Predsjednik UO:



Alma Gutlić, dipl. medicinar zdravstvene njege

ZDRAVSTVENA USTANOVA

DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

BIŠĆANI 41

77250 BOSANSKI PETROVAC

Telefon:037-883-670,Fax:037-883-690 email:domzdravlja.bp@bih.net.ba

**PROGRAM RADA I FINANSIJSKI  
PLAN  
ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI  
PETROVAC  
ZA 2026.GODINE**

**Bosanski Petrovac , 2026.godine**

# PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

---

## 1.UVOD-PROFIL ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

### Uvodne napomene

Naziv i sjedište ustanove:ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac

Adresa:Bišćani 41, 77250 Bosanski Petrovac

Telefon:037 883 670 Fax:037 8830690

E-mail:domzdravlja.bp@bih.net.ba

### Djelatnost ustanove

ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac je zdravstvena ustanova koja pruža usluge primarne zdravstvene zaštite za stanovnike-osiguranike Općine Bosanski Petrovac, a prema načelima sveobuhvatnosti, kontinuiranosti, dostupnosti i načelima cjelovitog pristupa u skladu sa mrežom i kapacitetima cjelovitog pristupa.

Prema zakonu o zdravstvenoj zaštiti primarna zdravstvena zaštita obuhvata:

1. rano otkrivanje, sprečavanje i suzbijanje uzroka oboljenja i povređivanja
2. sudjelovanje u podizanju i održavanju psihofizičke i zdravstvene sposobnosti radnika,
3. brigu za očuvanje zdravlja i liječenje svih članova porodice
4. provođenja mjera zdravstvene zaštite i brigu o zdravstvenom stanju i unapređenju zdravlja učenika, osnovne i srednje škole, kao i brigu o zdravstvenom stanju građana starijih od 65 godina invalida i drugih osoba,
5. zdravstvenu zaštitu nespecifičnih i specifičnih plućnih oboljenja,
6. praćenje higijensko-epidemiološke situacije i životnoj i radnoj okolini
7. provodi edukaciju zdravstvenih radnika.

Primarna zdravstvena zaštita naročito provodi:

- 1) mjere zdravstvene zaštite djece predškolskog uzrasta,
- 2) brigu o zdravstvenoj zaštiti žena za vrijeme trudnoće i porodjaja,
- 3) mjere za promociju prirodne ishrane dojenčeta,
- 4) mjere zdravstvene zaštite osoba sa smetnjama u razvoju,
- 5) ispitivanje nepovoljnog uticaja okoline za zdravstveno stanje stanovništva,
- 6) hitnu medicinsku pomoć sa prevozom saniteta,
- 7) liječenje u ordinaciji odnosno u stanu,
- 8) kurativne i rehabilitacijske mjere,
- 9) mjere prevencije, liječenja i saniranje zuba.

## PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

---

- 10) snabdijevanje lijekovima i drugim sredstvima za liječenje i vlastite potrebe,
- 11) upućivanje pacijenata na specijalističko-konsultativne preglede, te na bolničko liječenje,
- 12) kordiniranje i provođenje nužnih dijagnostičkih i terapijskih postupaka.

Djelatnost ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac organizuje se i provodi u zgradi ZU Doma zdravlja Bosanski Petrovac (Bišćani 41), te područnoj ambulanti Krnjeuša, što govori da je primarnom zdravstvenom zaštitom pokriveno područje Općine Bosanski Petrovac.

Pored pružanja primarne zdravstvene zaštite stanovništvu Općine Bosanski Petrovac u ZU Dom zdravlja može dobiti i usluge specijalističko-konsultativne zaštite, te mnogobrojne usluge na lični zahtjev naših korisnika.

### **Organizacija rada:**

U skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom Doma zdravlja Bosanski Petrovac te Pravilnikom o radu, Pravilnikom o organizaciji rada i sistematizaciji poslova ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac čine medicinske poslove i nemedicinske poslove. Ovi poslovi su funkcionalno uvezani tako da omogućavaju pružanje zdravstvenih usluga u okviru registrirane djelatnosti.

### **Ljudski resursi:**

Važeći Pravilnik o organizaciji rada i sistematizaciji poslova ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac usvojenog na sjednici Upravnog odbora 27.05.2022. godine broj:01-60/2022, a dobivene saglasnosti od Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike broj:09-02-6031-5/22 od 05.07.2022 .godine, Pravilnika o izmjeni i dopuni pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji poslova ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac broj:01-12/23 od 21.03.2023. godine te dobivene saglasnosti Ministarstva zdravstva broj:09-02-3237-8/23 od 15.05.2023.godine i Pravilnika o izmjeni i dopuni pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji poslova ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac broj:01-68/23 od 07.11.2023.godine, te dobivene saglasnosti Ministarstva zdravstva broj:09-02-11750-4/23 od 23.11.2023.godine i Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji poslova ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac broj:01-14/24 od 12.02.2024. godine za pružanje kvalitetne zdravstvene zaštite stanovništvu Općine Bosanski Petrovac predviđa 57 zaposlenika. Na dan izrade programa rada i finansijskog plana trenutno broj zaposlenih u ovoj zdravstvenoj ustanovi je 39 .

Procedura prijema je urađena na osnovu javnog oglašavanja u skladu sa Zakonom o radu i Uredbe o postupku prijema u radni odnos Vlade USK-a.

Svi uposleni ljekari (5) registrirani su u Ljekarskoj komori USK kao i (1) doktor stomatologije i posjeduju neophodne licence za rad. Zdravstveni tehničari takođe posjeduju licence za rad.

## PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

Aktivnost edukacije postojećeg i prijem novog deficitarnog kadra, a produktivnost promocija timskog rada, unapređivanje sistema komunikacije i izrada planova edukacija, specijalizacija. Nemedicinske službe su uprava sa zajedničkim službama (opći i kadrovski poslovi; plan, analiza računovodstvo i blagajna) kao i služba za tehničko održavanje, vozni park, kotlovnica i praona rublja.

Aktivnošću kao i prethodne godine nastaviće se puna podrška razvoju i jačanju porodične medicine, opremanjem potrebnom opremom (medicinskom i nemedicinskom), informatičkom opremom uz naglasak na kvalitet i sigurnost pružanja zdravstvenih usluga našim korisnicima.

Trenutna kvalifikaciona struktura radnika u Domu zdravlja

<b>UKUPNO ZAPOSLENIH</b>	<b>39</b>
Opća medicina-porodična medicina	4
Specijalista	1
Doktor stomatologije	1
Stomatološka sestra	1
VSS-diplomirani medicinsko laboratorijski inženjer	1
VSS-diplomirani inženjer medicinske radiologije	1
Diplomirana medicinska sestra-tehničar	1
Diplomirani sanitarni inženjer	1
Viši medicinski tehničar	4
SSS-medicinski tehničari	10
<b>Ukupno medicinsko osoblje</b>	<b>25</b>
<b>Administrativni i tehnički radnici (uprava, vozači, spremačice, tehničko osoblje UKUPNO</b>	<b>14</b>
-Visoka stručna sprema	3
-Srednja stručna sprema	1
-KV radnici	7
Niža stručna sprema	3

## **PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC**

---

### **Finansiranje:**

Finansiranje rada ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac se ostvaruje u skladu sa Ugovorom o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Općine Bosanski Petrovac potpisanim između ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac i Zavoda zdravstvenog osiguranja USK kojim je utvrđena naknada za finansiranje zdravstvenog programa. Ovim sredstvima se pokrivaju troškovi bruto plaća zaposlenih, naknade po Kolektivnom ugovoru, topli obrok, prevoz, regres i materijalni troškovi rada Doma zdravlja. Naknada sredstava za pokrivanje troškova amortizacije u 2025. godine nije predviđena ovim ugovorom, kao i ranijih godina, pa će te troškove biti potrebno pokrivati iz redovnog poslovanja. Osim ovog osnovnog izvora finansiranja iz budžeta ZZO USK, ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac ostvaruje dodatna finansijska sredstva pružanjem zdravstvenih usluga na lični zahtjev pravnih i fizičkih lica koja se naplaćuju i u 2025. godini slobodnom prodajom usluga na tržištu, programom Kantonalnog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike i iz drugih izvora na način i pod uslovima određenim zakonom, aktom o osnivanju i Statutom zdravstvene ustanove, to će biti dodatni izvor finansiranja.

### **Poslovanje:**

Planom za 2026. godinu planirana je nabavka roba, sredstava za redovno poslovanje i obavljanje djelatnosti Doma zdravlja Bosanski Petrovac. Javne nabavke će se izvršiti kroz zakonom propisane tenderske procedure. Napominjemo da su sve porodične amublante rekonstruisane, renovirane i opremljene adekvatnom medicinskom i tehničkom opremom po vazećim standardima. Rekonstruisana je i Područna ambulanta Krnjeuša (rekonstruisan jedan dio krova, okrećena komplet i urađena ograda oko područne ambulante sa kapijama), od sredstava dobivenih od Ministarstva zdravstva

Poslovanje ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac u 2026. godini odvijat će se racionalno u svim segmentima u cilju racionalizacije troškova, ušteda i ekonomičnosti-efikasnosti poslovanja. Planom nabavki za 2026. godinu, predvidjeli smo ulaganje u nabavu robe, radova i usluga za potrebe redovnog poslovanja i obavljanja djelatnosti ZU Dom zdravlja, te investicijsko i tekuće održavanje prostora opreme i vozila za prevoz bolesnika kao i plansku kupovinu specijalnog sanitetskog vozila koje je potrebno jer ova koja posjeduje ZU Dom zdravlja su starija i nemogu ostvariti svoju svrhu u daljnim relacijama. Planirana je i dogradnja prostorija Hitne medicinske pomoći u dijelu skladišta sa direktnim ulazem u prostorije Hitne medicinske pomoći, kao i oprema iste.

### **Operativni ciljevi za rad ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac u 2026. godini**

Polazeći od vizije i misije ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac, Upravni odbor ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac utvrđuje operativne ciljeve za utvrđivanje programa rada Doma zdravlja za tekuću godinu:

## **PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC**

---

**Operativni cilj 1.** Uspostavljanje efikasne, funkcionalne i racionalne organizacije ZU Doma zdravlja radi pružanja zdravstvenih usluga standardnog kvaliteta i sigurnosti

**Operativni cilj 2.** Ulaganje u ljudske resurse, obrazovan kadar sa dostizanjem novih znanja i vještina.

**Operativni cilj 3.** Održivo finansiranje ZU Doma zdravlja Bosanski Petrovac uz efikasnije upravljanje materijalnim i finansijskim sredstvima.

**Operativni cilj 4.** Partnerstvo sa zaposlenim, pacijentima, vladinim sektorom i ostalim vanjskim interesnim skupinama uz ojačan imidž ustanove.

**Aktivnosti:** Kao i prethodne godine nastaviće se puna podrška razvoju i jačanju porodične medicine i komplementarnih funkcija ZU Doma zdravlja opremanjem potrebnom opremom (medicinskim i nemedicinskim) uz naglasak na kvalitet i sigurnost pružanja zdravstvenih usluga našim korisnicima.

**Produktivnost:**

- Izrada detaljne analize stanja po službama i utvrđivanje prioriteta za rad u narednom periodu,
- Usklađivanje postojeće organizacije sa potrebama i novim dostignućima,
- Unapređenje unutrašnjeg nadzora,
- Nastavak započetih aktivnosti za postupak certifikacije i akreditacije, nastaviti saradnju sa AKAZOM-om.

### **PROGRAM**

- Izrada godišnjeg plana unapređenja kvalitete.

#### **Ulaganje u ljudske resurse, obrazovan kadar sa dostizanjem novih znanja i vjestina**

Razvoj ljudskih resursa mora biti usklađen sa potrebama stanovništva za kvalitetnim zdravstvenim uslugama i zahtjevima savremene medicinske prakse, uz popunu odgovarajućeg kadra neophodnog za izvršenje zdravstvenih programa. Napraviti plan specijalizacije, tražiti dodatna sredstva od osnivača i stvoriti uslove da se jedan doktor medicine uputi na specijalizaciju za potrebe ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

**Aktivnost:** Kontinuirana edukacija postojećeg i prijem novog deficitarnog kadra.

**Produktivnost:**

- Promocija timskog rada,

## PROGRAM RADA ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC

---

-Unapređenje sistema komunikacija,

-Izrada planova edukacija i specijalizacija.

### **Održivo finansiranje ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac uz efikasnije upravljanje materijalnim i finansijskim sredstvima**

Jačanje svih kapaciteta (ljudskih i materijalno-tehničkih) za efikasnije upravljanje svim resursima na svim nivoima. Postignutu finansijsku konsolidaciju održati sa ciljem pozitivnog poslovanja i investiranja u razvoj materijalno tehničkih sredstava.

**Aktivnost:** Osigurati trajne izvore za finansiranje redovnog poslovanja. Osigurati jedinstveno planiranje i u suradnji sa kantonalnim ministarstvom i ZZO USK definisati standard i kriterije za održivo finansiranje ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

**Produktivnost:** Definirati sve izvore finansiranja, trajne iz redovnog poslovanja, dodatne izvore putem pružanja ugovorenih usluga, potencijalne izvore donatorskih sredstava. Unaprijediti upravljanje dopunskih izvora finansiranja.

### **Partnerstvo sa zaposlenim, pacijentima vladinim sektorom i ostalim vanjskim interesnim skupinama uz ojačan imidž ustanove**

Osigurati trajnu međusobnu komunikaciju i razmjenu informacija i iskustva sa korisnicima zdravstvenih usluga, Vladom i nevladinim organizacijama, partnersvo sa Vladinim i nevladinim sektorom i medijska promidžba ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac. Korisnici naših usluga će biti u fokusu našeg interesovanja. Unaprijediti i na najvišem nivou održavati odnose sa javnošću, Vladinim i nevladinim sektorom.

**Aktivnost:** Izraditi marketing plan u kom će se kroz marketing aktivnosti fokus staviti na pacijenta.

**Produktivnost:** Da bi se moglo kvalitetno odgovoriti svim zahtjevima u okviru naše djelatnosti treba u 2026. godini uspostaviti bolju organizaciju u kojoj će se tačno izdefinisati i znati odgovornosti hijerarhijski, od najnižeg do najvišeg nivoa. U skladu sa pravima i ovlastima uprava ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac poduzeće određene mjere i aktivnosti na realizaciji planiranih zadataka i ciljeva i omogućiti njihovo ostvarenje u očekivanom vremenskom periodu.

Upravljanje i rukovođenje u 2026. godini, zasnivaće se na Zakonu, Pravilniku o radu, Pravilniku o organizaciji rada i sistematizaciji poslova, Statutu i drugim normativnim aktima ustanove. Upravni odbor ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac sa upravom ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac će osigurati neopodne uslove za održivi razvoj i uspješno funkcionisanje ustanove u okviru raspoloživih finansijskih, kadrovskih, materijalno tehničkih sredstava.

## FINANSIJSKI PLAN ZU DOM ZDRAVLJA BOSANSKI PETROVAC ZA 2026.GODINU

### Član 1.

Finansijski plan se zasniva na načelima zakonitosti, efikasnosti, ekonomičnosti i transparentnosti. Finansijskim planom Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Bosanski Petrovac za 2026. godinu, utvrđuje se plan prihoda i rashoda Zdravstvene ustanove na osnovu godišnjeg obračuna za 2025. godinu, i realne procjene mogućeg ostvarenja prihoda i rashoda, te raspodjele istih čiji je osnov provođenje i financiranje primarne zdravstvene zaštite ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

Finansijski plan je uravnotežen, tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode.

01.	Prihodi iz redovne aktivnosti	2.536.107,79
02.	Rashodi	2.536.107,79
03.	Višak / manjak	0,00

### Član 2.

#### PLAN PRIHODA ZA POSLOVNU 2026.GODINU

Prihodi ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac sastoje se iz :

- sredstava na osnovu zaključenja Ugovora sa ZZO USK-a,
- direktnih plaćanja fizičkih i pravnih lica
- donacija (amortizacija doniranih stalnih sredstava i donacija med.potrošnog materijala)
- ostalih prihoda pod kojim se podrazumjeva refundacija bolovanja, zakup, kamate na depozite i dr.

Na osnovu podataka o prihodima iz ranije godine i Ugovora koji Zdravstvena ustanova zaključuje sa ZZO USK-a o pružanju zdravstvenih usluga primarnog nivoa osiguranim licima općine Bosanski Petrovac, predviđeni su prihodi za poslovnu 2026. godinu, u iznosu 2.536.107,79 KM

Tabela br.1 Plan prihoda za 2026.godinu u odnosu na ostvarene u 2025.godini

<b>Vrsta prihoda</b>	<b>Ostvareno 2025.</b>	<b>Planirano 2026.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Prihodi od ZZO USK-a po ugovoru</b>	2.068.903,78	2.260.013,40	1,09
<b>Prihodi od ZZO USK-a rizik potrošnje lijekova sa esencijalne liste</b>	55.934,93	58.256,00	1,04
<b>Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica</b>	177.362,43	176,534,20	0,99
<b>Prihod refundacija bolovanja preko 42 dana</b>	11.274,43	8.731,44	0,77
<b>Prihodi po sudskom rješenju</b>	720,00	-	-
<b>Prihodi od donacija (odloženi prihodi-amortizacija, donacija med.potrošnog materijala)</b>	27.016,34	31,236,55	1,16
<b>Prihod od kamata na depozite</b>	107,27	110,00	1,03
<b>Ostali prihodi</b>	1.342,71	1.226,20	0,91
<b>Ukupno</b>	<b>2,342,661,89</b>	<b>2.536.107,79</b>	<b>1,08</b>

## PLAN RASHODA ZA POSLOVNU 2026.GODINU

Prihodi ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac se koriste za pokrivanje rashoda. Ukupni rashodi koji su predviđeni u Finansijskom planu za 2026.godinu, iznose **2.536.107,79 KM**

Rashodi se namjenski planiraju za:

- naknade plaća, poreza, doprinosa i ostalih naknada radnicima, te naknada i doprinosa za isplatu članovima Upravnog odbora i isplata naknada po ugovoru o djelu i privremenim i povremenim poslovima

- poslovne rashode

- troškovi materijala, energije i usluga

- amortizacije

- ostali troškovi.

Tabela br.2 Plan rashoda za 2026.godinu u odnosu na ostvarene rashode u 2025.godini

<b>Vrsta rashoda</b>	<b>Ostvareno 2025.</b>	<b>Planirano 2026.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Plaće i naknade rad.i naknade UO i Ugovor o djelu</b>	1.950.333,63	2.143.758,68	1,10
<b>Troškovi amortizacije</b>	67.626,10	72.157,52	1,07
<b>Troškovi materijala, energije i usluga</b>	282.171,32	318.128,39	1,13
<b>Ostali troškovi</b>	2.013,70	2.063,20	1,02
<b>Ukupno</b>	<b>2.302.144,75</b>	<b>2.536.107,79</b>	<b>1,10</b>

**1.TROŠKOVI PLAĆA I NAKNADA RADNIKA,NAKNADA ČLANOVIMA UPRAVNOG ODBORA I NAKNADA PO UGOVORU O DJELU**

Tabela br.2a

<b>Vrsta rshoda</b>	<b>Ostvareno 2025.</b>	<b>Planirano 2026.</b>	<b>Indeks</b>
<b>Bruto plaća</b>	1.677.185,78	1.857.493,80	1,10
<b>Naknada elem.nepogode i vodna naknada na neto platu</b>	9.866,78	10.251,20	1,04
<b>Topli obrok</b>	119.329,00	124.569,00	1,04
<b>Bruto ugovor o djelu</b>	11.590,89	12.568,20	1,80
<b>Bruto naknada za rad upravnog odbora</b>	7.501,86	10.002,48	1,33
<b>Bruto troškovi komisije za izbor i imenovanje direktora</b>	-	964,75	-
<b>Trošk.službenih putovanja radnika (dnevnice,koriš.priv.auta u služ.svrhe,noćenje i koriš.jav,prijevoza na sl.putu)</b>	3.877,82	7.326,00	1,89
<b>Trošk.otprem.za odlazak u penziju</b>	8.370,00	30.256,00	3,61
<b>Regres za godišnji odmor</b>	30.709,00	33.280,00	1,08
<b>Jednokratne novčane pomoći radnicima za smrt užeg člana porodice</b>	31.803,00	9.960,00	0,31
<b>Troškovi jednokratne pomoći za bolest radnika</b>	-	9.970,00	-
<b>Stručno osposobljavanje i usavršavanje radnika i</b>	935,00	2.340,00	2,50

<b>kotizacije za seminare</b>			
<b>Troškovi prevoza radnika s posla i na posao</b>	1.976,50	2.768,00	1,40
<b>Troškovi na ime poklona radnicima za državne i vjerske praznike</b>	11.600,00	11.700,00	1,01
<b>Troškovi pomoći radnicima po Odluci Vlade FBiH</b>	35.588,00	23.400,00	0,66
<b>Ukupno</b>	<b>1.950.333,63</b>	<b>2.146.849,43</b>	<b>1,10</b>

Planirani troškovi bruto plaća i naknada radnicima, naknada članovima Upravnog odbora i naknada po Ugovoru o djelu za 2026. godinu, iznose **2.143.758,68 KM**.

Bruto plate radnika sastoji se od neto plate, poreza i doprinosa na i iz plate. Neto plata obuhvata osnovnu platu, dodatke na platu (radni staž, noćni rad, rad vikendom, rad praznikom, dežurstva ljekara, stimulacije, rukovođenja) i naknade plata za radne dane koje zaposlenik nije radio (godišnji odmor, državni praznik, plaćeno odsustvo, bolovanje). Na neto platu se obračunavaju i uplaćuju naknada za elementarne nepogode i vodna naknada.

U Finansijskom planu za 2026. godinu, obračun je rađen za 39 radnika.

Naknade troškova zaposlenih predstavljaju druga lična primanja kao što su:

- Topli obrok do 1% od prosječne plate FBiH po posljednjoj objavi po radnom danu
- Regres za godišnji odmor 50% od tri zadnja objavljena prosjeka plate isplaćene u FBiH, po jednom radniku
- Jednokratne novčane pomoći u slučaju smrti radnika i užeg člana domaćinstva, ili teške bolesti radnika, isplate regulisane Pravilnikom o plaćama i drugim naknadama radnika ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.
- Otpremnine prilikom odlaska u penziju ili otkazivanja ugovora o radu osim ako se ugovor otkazuje zbog kršenja radnih obaveza, prema Pravilniku o plaćama i drugim naknadama radnika ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac
- Pokloni radnicima za državne i vjerske praznike u visini 30% na godišnjem nivou, prosječne plate prema posljednjoj statističkoj objavi.
- Troškovi novčane pomoći radnicima po Uredbi o isplati pomoći radnicima Vlade FBiH broj 130/26 objavljene 05.02.2026. godine.

- Troškovi prijevoza s posla i na posao radnika u visini mjesečne karte, planirani troškovi za jednog radnika.

- Troškovi stručnog osposobljavanja i usavršavanje radnika, te troškovi kotizacija za edukativne seminare radnika.

- Troškovi službenih putovanja, troškovi dnevnica vozača koji obavljaju prevoz pacijenata do Klinički centara Sarajevo i Tuzla i drugih radnika kojima se plaćaju dnevnice u iznosu 50,00 KM za provedenih 12 sati na putu, prijevoz vlastitim autom u svrhu putovanja na seminare i stručne edukacije i noćenja na službenom putu, kao i korištenje javnog prevoza na službenom putu.

Finansijskim planom su predviđeni i troškovi naknada Upravnom odboru, za 5 (pet) članova U.O. na mjesečnom nivou (ako se održi sjednica U.O.) troškovi su 833,54 KM bruto, a planirani su rashodi naknada Upravnom odboru u visini 10.002,48 KM, sa pretpostavkom da će se svaki mjesec održavati sjednice Upravnog odbora.

Takođe su planirani i troškovi naknada za Ugovore o djelu i privremene i povremene poslove.

## 2. TROŠKOVI MATERIJALA, ENERGIJE I USLUGA

Tabela br.2b

Vrsta rshoda	Ostvareno	Planirano	Indeks
	2025.	2026.	
Sanitetski materijal, kisik, dezin. sredstva, infuzione otopine, ambalaža za med. Otpad i ŠUK trake	21.985,03	24.067,54	1,09
Ampulirani lijekovi	15.145,24	18.876,55	1,25
Stomatološki potrošni materijal	6.422,51	7.543,37	1,17
Laboratorijski reagensi i ostali laboratorijski pot. Materijal	60.297,08	61.364,73	1,02
Sredstva za održavanje čistoće, papiri za ruke i toalet papir	5.211,37	5.719,72	1,10

<b>Kancelarijski i štamparski materijal i toneri</b>	5.996,06	6.735,30	1,12
<b>Materijal za tekuće i inves.održavanje i ostali materijal</b>	2.356,05	2.981,15	1,26
<b>Troškovi elekt. Energije</b>	9.174,18	9.750,20	1,06
<b>Gorivo i mazivo</b>	23.478,98	24.829,84	1,06
<b>Troškovi grijanja (drva )</b>	17.650,45	21.095,10	1,19
<b>Troškovi sit. Inventara i alata</b>	2.613,80	2.469,20	0,94
<b>Troškovi vode i smeća</b>	7.158,04	7.270,38	1,02
<b>Troškovi PTT, telekom usluga i usluga brze pošte</b>	9.781,23	10.617,33	1,80
<b>Bankarske usluge i premije osiguranja</b>	6.165,19	6.484,90	1,05
<b>Troškovi komunalne naknade</b>	1.413,60	1.413,60	1,00
<b>Troškovi period.pregleda PPA i obuka radnika prot.pož.zaštite</b>	2.144,61	2.197,26	1,02
<b>Troškovi tehničkog pregleda vozila</b>	644,63	726,62	1,13
<b>Troškovi DDD</b>	526,50	1.053,00	2,00
<b>Troškovi usluga ginekologa</b>	4.500,00	8.100,00	1,80
<b>Troškovi usluga pneumoftiziologa</b>	7.500,00	8.100,00	1,08

<b>Troškovi usluga pedijatra</b>	6.600,00	8.100,00	1,20
<b>Troškovi usluga fizijata</b>	7.200,00	8.100,00	1,12
<b>Troškovi usluga fizioterapeuta</b>	11.000,00	12.000,00	1,09
<b>Troškovi analiza za sanitarne listove</b>	1.429,00	1.700,00	1,19
<b>Troškovi analiza PAPA testova</b>	1.065,00	1.500,00	1,41
<b>Pretplata na služ.glasila i literaturu</b>	470,00	495,00	1,05
<b>Troškovi objave u služ.glasilima i dnevnim novinama</b>	2.215,42	3.000,00	1,35
<b>Troškovi reprezentacije</b>	1.134,42	1.835,15	1,62
<b>Troškovi registracije vozila</b>	1.048,76	1.082,35	1,30
<b>Troškovi zbrinjavanja med.otpada</b>	2.154,43	2.510,60	1,16
<b>Troškovi održav.softvera</b>	1.800,00	1.800,00	1,00
<b>Troškovi vulkanizerskih usluga</b>	-	274,95	-
<b>Troškovi servisa i popravki na vozilima</b>	5.164,13	5.447,00	1,05
<b>Troškovi popravki na aparatima i uređajima</b>	4,021,83	5.668,65	1,41
<b>Troškovi održavanja video nadzora</b>	2.106,00	2.106,00	1,00

<b>Troškovi advokatskih usluga</b>	5.487,19	4.500,00	0,82
<b>Troškovi doprinosa PIO volonteri</b>	240,00	360,00	1,50
<b>Troškovi revizorskih usluga</b>	2.925,00	2.925,00	1,00
<b>Troškovi mikrobiološke kontrole ibris rad.površina</b>	-	120,00	-
<b>Troškovi kalibracije sterilizatora i autoklava</b>	1.989,00	1.989,00	1,00
<b>Troškovi mjerenja nivoa okolišne buke, analiza otpadnih voda i mjerenje emisije zagađujućih materijala u zraku</b>	801,45	1.287,00	1,61
<b>Troškovi certifikacije ustanove</b>	-	6.500,00	-
<b>Troškovi nabavke auto guma</b>	3.485,00	3.521,70	1,01
<b>Troškovi nabavke radnih i zaštitnih uniformi</b>	69,00	3.510,00	50,90
<b>Troškovi usluga verifikacije medicinskih aparata</b>	1.503,45	1.544,40	1,03
<b>Troškovi usluga održavanja lifta</b>	1.560,00	1.560,00	1,00
<b>Troškovi usluga održavanja elektro instalacija</b>	1.200,00	1.200,00	1,00

Troškovi licence za izradu završnog finansijskog izvještaja	304,20	304,20	1,00
Troškovi rušenja drveta	400,00	-	-
Troškovi održavanja računara	746,80	1.200,00	1,61
Troškovi čišćenja podz.rezer.za lož ulje	2.106,00	-	-
Troškovi izdavanja građevinske dozvole	100,00	-	-
Troškovi humanitarne donacije za SOS	200,00	200,00	1,00
Troškovi otpisa ampuliranih lijekova	182,99	135,40	0,74
Troškovi donacije u sanitetskom potrošnom materijalu	954,26	-	-
Rahodi iz osnova ispravke greš.iz ranijih godina	343,44	256,20	0,75
<b>Ukupno</b>	<b>282.171,32</b>	<b>318.128,39</b>	<b>1,13</b>

Troškove energije,materijala i usluga čine određene skupine rashoda koje ćemo u daljem tekstu pobliže objasniti,a koji su prikazani u tabeli troškovi energije,materijala i usluga.

Finansijskim planom za 2026.godinu,planirani su troškovi energije,materijala i usluga u iznosu **318.128,39 KM**

Energija predstavlja kategoriju rashoda koji se odnose na troškove električne energije i troškove ostalih energenata (drvo ).Finansijskim planom za 2026 godine predviđeni su troškovi električne energije u iznosu **9.750,20 KM**,a troškovi ogrijevnog drveta **21.095,10 KM**.

Za potrebe redovnog i nesmetanog poslovanja ustanove planirani su za 2026.godinu, troškovi sanitetskog materijala, ampula, zubarskog materijala, laboratorijskog materijala, kancelarijskog materijala, materijala (sredstava) za čišćenje i materijala za tekuće i investiciono održavanje te ostalog potrošnog materijala u iznosu **127.288,36 KM**.

Troškovi goriva i maziva podrazumjevaju izdatke za nabavku pogonskog goriva i maziva za potrebe voznog parka ustanove i planiraju se u iznosu od **24.829,84 KM**.

Troškovi usluga podrazumjevaju slijedeće rashode:

- troškovi isporuke vode i odvoza smeća
- troškove komunalne naknade
- troškove poštanskih pošiljki
- troškove telefona, mobitela, interneta i kablovske TV
- troškove bankarskih usluga, premija osiguranja
- troškove usluga ginekologa koji dolazi iz Kantonalne bolnice Bihać, sa kojom ustanova ima sklopljen ugovor, dolazi svako petnaest dana, a troškovi po jednom dolasku su 300,00 KM
- troškovi usluga pneumoftiziologa koji dolazi iz ZU Dom zdravlja Sanski Most, sa kojom ustanova ima sklopljen ugovor, dolazi svako petnaest dana, a troškovi po jednom dolasku su 300,00 KM
- troškovi analize PAPA testova koje radi ZU Mediccare Banja Luka sa kojom ustanova ima sklopljen ugovor, sa 15,00 KM po jednom testu
- troškovi analiza za sanitarne listove koje radi ZU Muminović Bihać, sa kojim je ustanova imala sklopljen ugovor.
- troškovi pretplate na službena glasila, ustanova planira u 2026. godini, izvršiti pretplatu na Službene novine FBiH i Računovodstvo i poslovne finansije.
- troškovi registracije vozila
- troškovi održavanja softvera, koje obavlja Obrt Q L D Soft Bosanski Petrovac sa kojim ustanova ima sklopljen ugovor
- troškovi sitnog inventara i alata, auto guma i HTZ opreme, podrazumijeva otpis istih koji se puštaju na upotrebu, te se odmah otpisuje 100 % metodom, a izknjižava se onda kada se povlači iz upotrebe
- troškovi usluga tehničkog i periodičnog pregleda vozila
- troškovi servisiranja i popravke sanitetskih i putničkih motornih vozila, medicinskih aparata i ostalih aparata koji se koriste u ustanovi

- troškovi usluga deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije koje obavlja ZU Dom zdravlja Bihać sa kojom ustanova ima sklopljen ugovor
- troškovi usluga zbrinjavanja medicinskog otpada, za te usluge ustanova ima sklopljen ugovor sa Reciklon d.o.o. Sarajevo
- troškovi održavanja video nadzora i telefonije u ustanovi, koje obavlja Bakrač Security Bihać, a sa kojim ustanova ima sklopljen ugovor
- troškovi verifikacije medicinskih aparata
- troškovi kalibracije sterilizatora i autoklava, koje obavlja Lotrić Mostar
- troškovi revizorskih usluga, Ustanova za ove usluge ima sklopljen Ugovor sa revizorskom kuća Revita Cazin
- troškovi usluga održavanja postrojenja lifta, za čije usluge Ustanova ima sklopljen Ugovor sa Obrt „Mujagić“ Bihać
- troškovi usluga održavanja elektroinstalacija, za čije usluge Ustanova ima sklopljen Ugovor sa Elektromehaničarskom i elektroinstalaterskom radnjom Malje Bosanski Petrovac
- troškovi usluga fizijatra, koji dolazi iz ZU Dom zdravlja Ključ, sa kojim ustanova ima sklopljen Ugovor, dolazi svakih petnaest dana, a troškovi po jednom dolasku su 300,00 KM
- troškovi usluga pedijatra, koji dolazi iz Kantonalne bolnice Bihać, sa kojim ustanova ima sklopljen Ugovor, dolazi svakih petnaest dana, a troškovi po jednom dolasku su 300,00 KM
- troškovi usluga fizioterapeuta, fizijatrijske vježbe osigurana lica će vršiti u ZU Dom zdravlja Ključ, a troškovi na mjesečnom nivou će iznositi 1.000,00 KM
- te troškovi ostalih roba i usluga.

Finansijskim planom za 2026. godinu planirani su troškovi usluga u iznosu od **135.164,89 KM**

### 3.PLANIRANI TROŠKOVI AMORTIZACIJE

Tabela br.2c

Vrsta rshoda	Ostvareno	Planirano	Indeks
	2025.	2026.	
Amortizacija objekta	22.609,08	25.598,20	1,13
Amortizacija opreme, postrojenja, računarske opreme i motornih vozila	43.846,70	45.389,00	1,04
Amortizacija nematerijalnih sredstava	1.170,32	1.170,32	1,00
<b>Ukupno</b>	<b>67.626,10</b>	<b>72.157,52</b>	<b>1,07</b>

Amortizacija se obračunava na sva stalna sredstva za koja se može utvrditi osnovica i vijek trajanja. Amortizacija predstavlja otpisanu vrijednost stalnog sredstva. Planirana amortizacija za 2026.godinu, je **72.157,52 KM**.

### 4.OSTALI TROŠKOVI

Tabela br.2d

Vrsta rshoda	Ostvareno	Planirano	Indeks
	2025.	2026.	
Troškovi predaje i obrade završnog finansijskog obračuna	70,00	70,00	1,00
Troškovi predaje i obrade revizorskog izvještaja	50,00	50,00	1,00
Troškovi putarina i parkinga	399,20	350,00	0,88
Troškovi očitavanja dozimetra	175,50	187,20	1,07
Troškovi administrativnih taksi	47,00	25,00	0,53
Troškovi sudskih taksi	-	50,00	-
Troškovi ovjere	82,00	76,00	0,93

<b>dokumenata</b>			
<b>Troškovi usluga dimnjačara</b>	150,00	150,00	1,00
<b>Ostali troškovi</b>	1.040,00	1.105,00	1,06
<b>Ukupno</b>	<b>2.013,70</b>	<b>2.063,20</b>	<b>1,02</b>

Ukoliko se u ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac ukaže potreba za robama, uslugama ili radovima koje nisu obuhvaćene gore navedenim Planom ili Planom nabavki i provođenjem procedura javnih nabavki za 2026.godinu, Odluku o istom donosiće Upravni odbor ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

### **PLAN ULAGANJA U MATERIJALNA STALNA SREDSTVA U 2026.GODINI**

U 2026.godini u skladu sa finansijskim mogućnostima, ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac planira nabavku slijedećih stalnih materijalnih sredstava:

Red Broj	NAZIV ROBE	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Iznos	Izvor finansiranja
01.	Kompjuteri	kom	3	1.497,60	4.492,80	Vlastita sredstva
02.	Printer – laserski	kom	3	333,45	1.000,35	Vlastita sredstva
03.	EKG aparat	kom	3	2.000,00	6.000,00	Vlastita sredstva
04	Sanitetsko vozilo	kom	1	105.300,00	105.300,00	Namjenska sredstva Vlade USK Vlade FBiH i vlastita sredstva
05.	Terensko vozilo	kom	1	60.000,00	60.000,00	Namjenska sredstva Vlade USK i vlastita sredstva

06.	Mikroskop	kom	1	3.000,00	3.000,00	Vlastita sredstva
08.	Aparat za mjerenje šećera u krvi	kom	4	52,65	210,50	Vlastita sredstva
09.	Otoskop	kom	5	150,00	750,00	Vlastita sredstva
10.	Tlakomjeri	kom	7	150,00	1.050,00	Vlastita sredstva
11.	Aparat za hormona	kom	1	34.222,50	34.222,50	Vlastita sredstva i donacija
12.	Valjak za peglanje veša	kom	1	3.002,45	3.002,45	Vlastita sredstva
13.	Boca za kisik sa manometrom, posudom za ovlaživanje i maskom	kom	1	842,40	842,40	Vlastita sredstva
14.	Prenosni paravani	kom	6	298,35	1.790,10	Vlastita sredstva
15.	Veš mašina	kom	1	1.111,50	1.111,50	Vlastita sredstva
16.	UV lampa za dezinfekciju prostora	kom	1	3.123,90	3.123,90	Vlastita sredstva
17	Automatski analajzer za mjerenje nivoa sedimentacije eritrocita	kom	1	3.825,90	3.825,90	Vlastita sredstva
18	Klima uređaj inverter	kom	1	2.223,00	2.223,00	Vlastita sredstva
19.	Ginekološki sto	kom	1	10.764,00	10.764,00	Vlastita sredstva i donacije
20.	Kancelarijski radni sto sa natkaslićem	kom	8	750,00	6.000,00	Vlastita sredstva i

						donacija
21.	Kancelarijski ormar	kom	4	600,00	2.400,00	Vlastita sredstva
22.	Kancelarijske stolice	kom	5	270,00	1.350,00	Vlastita sredstva
23.	Biohemjski analizator	kom	1	27.518,40	27.518,40	Vlastita sredstva i donacija
24.	Imunohemijski analizator	kom	1	10.062,00	10.062,00	Vlastita sredstva
25.	Pegla za peglanje veša	kom	1	128,70	128,70	Vlastita sredstva
26.	Garažna vrata sa motorom	kom	5	1.755,00	8.775,00	Vlastita sredstva i donacija
27.	Nycocar reader II	kom	1	1.500,00	1.500,00	Vlastita sredstva
28.	Stomatološki kolenjak	kom	1	1.500,00	1.500,00	Vlastita sredstva
29.	Termokauter (za stomatologiju)	kom	1	500,00	500,00	Vlastita sredstva
	<b>Ukupno</b>				<b>302.602,56</b>	

### Rekonstrukcija skladišnog prostora u prostor hitne službe i opremanje istog

Red. Broj	NAZIV ROBE	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Iznos	Izvor finansiranja
02.	Preostali radovi na rekonstrukciji skladišnog prostora u prostor hitne službe (elektroinstalacije,	kom	1	80.000,00	80.000,00	Namjenska sredstva Vlade USK

	vodne instalacije i kanaliz.instalacije)					
03.	Oprema i namještaj za hitnu službu	kom	1	40.000,00	40.000,00	Vlastita sredstva
	<b>Ukupno</b>				<b>120.000,00</b>	

### Član 3.

#### Izvršenje plana

Zdravstvena ustanova provodi izvršenje ovog Plana.

Direktor Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac, odgovoran je za izvršenje ovog Finansijskog plana u skladu sa važećim propisima i općim aktima ustanove.

Direktor Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Bosanski Petrovac pratit će ostvarivanje ovog Finansijskog plana, preduzimati mjere za njegovo izvršenje i predlagati, prema potrebi, njegove izmjene i dopune.

### Član 4.

#### Završne odredbe

Sve izmjene i dopune Finansijskog plana za poslovnu 2026. godinu, vrše se po postupku i na način utvrđen za njegovo donošenje.

Za sve što nije regulisano ovim aktom, primjenjivat će se zakonske odredbe, kao i drugi propisi koji regulišu predmetnu oblast.

Broj: 01-~~23~~/26

Datum: 17.03. 2026.

Predsjednica Upravnog odbora

Alma Gutlić, dipl. med. sestra